



антикоррупционная политика

# Подарок по букве закона

**В ПАО «НМТП» введены в действие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее – Правила).**

Правила разработаны в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г., принятыми во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», требованиями Антикоррупционной политики ПАО «Транснефть» в редакции от 06.03.2019, Кодексом этики и служебного поведения работников ПАО «НМТП» и основаны на общепризнанных нравственных и моральных принципах, нормах российского общества и государства.

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ПАО «НМТП» (далее – Общество) исходят из того, что долговременные деловые отношения, основанные на доверии, взаимном уважении и взаимной выгоде, играют важную роль в достижении успехов Общества. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации Общества и честному имени его работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы Общества.

Данные Правила являются обязательными для всех работников Общества в период трудовых отношений и подлежат применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства – напрямую или через посредников.

Правила преследуют цели по обеспечению единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Общества, а также осуществления хозяйственной и приносящей доход деятельности Общества исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции, качества товаров, работ, услуг, недопущения конфликта интересов. Кроме того, Правила направлены на минимизацию рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий.

Деловые подарки, подлежащие обмену, и знаки делового гостеприимства должны соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Фе-

дерации, быть вручены и оказаны только от имени Общества. Работники Общества могут дарить третьим лицам и получать от них деловые подарки, организовывать и участвовать в представительских мероприятиях, если это законно, этично и делается исключительно в деловых целях, определенных настоящими Правилами.

Стоимость, периодичность дарения и получения подарков и/или участия в представительских мероприятиях одного и того же лица должны определяться производственной необходимостью и быть разумными. Это означает, что принимаемые подарки и деловое гостеприимство не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя и/или оказывать влияние на объективность его/ее деловых суждений и решений. Однако при любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники Общества обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

Должностные лица и работники Общества не вправе использовать служебное положение в личных целях, включая использование собственности Общества, в том числе:

- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание Обществом каких-либо услуг, осуществление либо неосуществление определенных действий, передачу информации, составляющей коммерческую тайну, или иной конфиденциальной информации;

- для получения подарков, вознаграждений и иных выгод для себя лично и других лиц в процессе ведения дел Общества, в том числе как до, так и после проведения переговоров о заключении гражданско-правовых договоров (контрактов) и иных сделок;

- для получения услуг, кредитов от аффилированных лиц за исключением кредитных учреждений или лиц, предлагающих аналогичные услуги или кредиты третьим лицам на сопоставимых условиях в процессе осуществления своей деятельности.

Работникам Общества не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от контрагентов Общества или третьих лиц в качестве благодарности за совершённую услугу или данный совет. Получение наличных, безна-



личных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов в качестве подарка запрещается.

Общество не приемлет коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи/получения взяток, а также извлечения личных выгод и материальных преимуществ. Подарки и услуги, предоставляемые Обществом, передаются только от Общества в целом, а не как подарок от отдельного работника. При этом стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать 3 (три) тысячи рублей (в соответствии со ст. 575 ГК РФ).

В качестве подарков работники Общества должны стремиться использовать в максимально допустимом количестве случаев сувениры, предметы и изделия, имеющие символику Общества. Кроме того, работники Общества могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилам, локальным нормативным актам Общества.

Принимая деловой подарок или знак делового гостеприимства, работник организации обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов.

Важным моментом, указанным в Правилах, является тот факт, что работник Общества, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения);

- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;

- в случае если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или возратить, передать его с соответствующей служебной запиской руководству Общества и продолжить работу в установленном Обществом порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.